

	DOKÜMAN NO	TL13
	YAYIN TARİHİ	01.06.2025
	REVİZYON NO	00
DIŞ MERKEZLERDEN GELEN KAYITSIZ NUMUNELERİN TAKİP EDİLMESİ TALİMATI	REVİZYON TARİHİ	
	SAYFA NO	1 / 2

AMAÇ:

Anlaşmalı dış merkezlerden gelen kayıt/istek kağıdı bulunmayan numunelerin laboratuvar içinde ne kadar süre /ne şekilde bekletileceği ile ilgili bir standart uygulama getirmektir.

KAPSAM:

Tüm dış laboratuvar hizmetlerini kapsar.

SORUMLULUKLAR:

Dış Laboratuvar Serum Ayırma Birimi, Laboratuvar Uzman Hekimi, Kalite Birimi

UYGULAMA:

Numuneler anlaşmalı dış merkezlerden kurye ve kargo aracılığı ile Kahramanlar şube dışlab numune kabul birimine gelmektedir. Numunelerin kayıtları, web kayıt yada numune ile birlikte gönderilen istek kağıtları ile yapılmaktadır.

Gönderen merkezin dikkatsizliği, kaydın unutulması vb. bazı durumlarda merkezlerden kayıt bilgisi bulunmayan numune transferi de gerçekleşmektedir.

Sistemde kaydı bulunamayan bir numune tespit edildiğinde;

1. Numune kabul personeli kayıtsız numunenin hangi merkezden geldiğini kontrol/tespit eder.
2. Numune istek kağıdı ile gelmişse istek kağıdını kontrol ederek kaydın eksik olup olmadığını teyit eder.
3. İstek kağıdına yazılmamış ise, numunenin gelmiş olduğu merkez/muayenehane yi arayarak yada whatsapp mesajı ile eksik kaydın tamamlanmasını talep eder.

Unutulmuş eksik kayıtlar merkezlerden yazılı(mail-whatsapp yazışması) olarak alınır, sözlü kayıt kabul edilmez.

Kayıtsız numunelerin üzerine tarih ve merkez adı yazılarak uygun ortama kaldırılır, kaydın tamamlanması beklenir.

Bekletme süresi içinde laboratuvarımıza kayıt bilgisi ulaşmayan numuneler süre tamamlandıktan sonra tıbbi atık prosedürüne göre bertaraf edilir.

Geldiği kuruma bilgi verildikten sonra kayıt bekleyen numunelerin merkezimizde bekletme süreleri:

Numune Türü	Bekletme süresi	Ortam şartı	Süre bitiminde
EDTA lı tam kan/ plazma (mor tüp)	3 gün	Buzdolabı(2-8 C)	İmha edilir
Sitratlı tam kan/plazma(mavi tüp)	3 gün	Buzdolabı(2-8 C)	İmha edilir
Heparinli (yeşil), floridli(gri) tüp, sedimantasyon tüpü	3 gün	Buzdolabı(2-8 C)	İmha edilir
Jelli düz tüp (kırmızı/sarı tüp)	12 gün	Dondurucu (-20 C)	İmha edilir
Besiyerli swap	3 gün	Buzdolabı(2-8 C)	İmha edilir
Kuru swap	3 gün	Buzdolabı(2-8 C)	İmha edilir
İdrar (ön/spot/24 saatlik)	3 gün	Buzdolabı(2-8 C)	İmha edilir
Sperm(meni)	3 gün	Buzdolabı(2-8 C)	İmha edilir
Gaita	1 gün	Buzdolabı(2-8 C)	İmha edilir
Vücut sıvıları(BOS, plevra vb..)	3 gün	Buzdolabı(2-8 C)	Kuruma iade edilir
Hemokültür	3 gün	Oda sıcaklığı	İmha edilir

HAZIRLAYAN KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ	ONAYLAYAN LABORATUVAR YÖNETİCİSİ
---	---	-------------------------------------

	DOKÜMAN NO	TL13
	YAYIN TARİHİ	01.06.2025
	REVİZYON NO	00
DIŞ MERKEZLERDEN GELEN KAYITSIZ NUMUNELERİN TAKİP EDİLMESİ TALİMATI	REVİZYON TARİHİ	
	SAYFA NO	2 / 2

Patoloji numuneleri	3 gün	Oda sıcaklığı	Kuruma iade edilir, iadenin mümkün olmadığı durumda patoloji laboratuvarına gönderilerek süresiz saklanması sağlanır.
---------------------	-------	---------------	---

Belirlenen bekleme süresi içinde kurum tarafından talep edilen testler, ilgili uzman hekimin çalışmaya uygunluk onayı vermesinden sonra çalışmaya alınacaktır.

Kayıtsız numunelerin ilgili kuruma iade edilmesi:

Kurum tarafından kayıt talebi yapılmayan, vücut sıvıları, BOS, patolojik numuneler vb.kıymetli numune sayılan numuneler ve patoloji numuneleri gönderen kuruma iade edilir. İade sırasında numunenin geliş tarihi, merkezde bekletilen sürelerin yer aldığı tutanak ile transfer koşulları sağlanır.

Numunelerin kayıt altına alınması:

İade edilen / imha edilen tüm numuneler Kahramanlar Şube dış laboratuvar birimi sorumlusu tarafından FR68-Dış Laboratuvar Kayıtsız Numune Takip Formuna işlenir.

Kayıtların değerlendirilmesi :

Kahramanlar şube yıllık değerlendirme toplantısı girdisi olarak değerlendirilmek üzere istemsiz örnek gönderilen kurum sayısı, kaç kurumun bu tür örnekler için sonradan test ilavesi istediği, gönderim alışkanlıklarının nedenleri, gönderen kurum tipleri (tıp merkezi, muayenehane vb), numune tipleri yönünden analiz edilerek hizmet verilen kurumların bilgi ve eğitim ihtiyaçları ele alınır.

HAZIRLAYAN KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ	ONAYLAYAN LABORATUVAR YÖNETİCİSİ
---	---	-------------------------------------